

## REGULAMIN SZKOLNEGO KONKURSU ZBIÓRKI SUROWCÓW WTÓRNYCH „REGION CZYSTY NA 6 ” Edycja V 2022/2023

### § 1

#### Cel konkursu

Celem konkursu ekologicznego Region Czysty na 6 jest włączenie dzieci i młodzieży do aktywnego udziału w prawidłową segregację odpadów, w szczególności plastikowych nakrętek, aluminiowych puszek, zużytych baterii). Konkurs ma na celu zwiększanie poziomu świadomości ekologicznej wśród dzieci i młodzieży szkolnej oraz promocję idei powtórnego wykorzystywania surowców wtórnych, jakimi są odpady.

### § 2

#### Zasady ogólne

1. Organizatorem konkursu jest:  
**„Wielkopolskie Centrum Recyklingu – Sp. z o.o. w Jarocinie.”**
2. Czas trwania konkursu: od dnia **05 września 2022 roku** do dnia **19 maja 2023 roku**.
3. W konkursie mogą brać udział przedszkola i szkoły podstawowe należące do gmin z Porozumienia Międzygminnego.
4. Konkurs obejmuje selektywną zbiórkę **surowców wtórnych**:
  - nakrętek plastikowych,
  - puszek aluminiowych,
  - zużytych baterii.
5. Zebrane surowce wtórne przez placówkę oświatową po odebraniu ich przez Organizatora stają się jego własnością i nie przysługuje uczestnikom wynagrodzenie (poza wskazaniem celu charytatywnego).

### § 3

#### Obowiązki Uczestników konkursu

1. Placówka oświatowa jest zobowiązana do wyznaczenia Szkolnego Koordynatora konkursu, który będzie sprawował opiekę nad przeprowadzeniem konkursu w danej placówce.
2. Za prawidłowe zbieranie i czasowe magazynowanie surowców wtórnych odpowiada dyrektor określonej placówki oświatowej. Koordynator Szkolny jest zobowiązany do prowadzenia rzetelnej ewidencji dostarczanych przez uczestników konkursu surowców.
3. Placówka oświatowa potwierdza gotowość uczestnictwa w konkursie poprzez przesłanie drogą elektroniczną na adres Koordynatora Gminnego **Załącznika nr 1 do Regulaminu konkursu – Deklaracja udziału** do dnia **8 września 2022 roku**.
4. Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu - Deklaracja udziału powinna zawierać: **pełną nazwę placówki oświatowej oraz adres, nr telefonu kontaktowego oraz adres e-mail**.

5. Placówki oświatowe zobowiązane są do raportowania przebiegu konkursu Koordynatorowi Gminnemu. Raportowanie będzie odbywało się w dwóch wyznaczonych terminach, poprzez przesłanie uzupełnionego **Załącznika nr 2 do Regulaminu konkursu – Raport z konkursu**:
  - a) I etap - raport należy przesłać do dnia **9 stycznia 2023 roku**,
  - b) II etap - raport ostateczny należy podesłać do dnia **9 maja 2023**.Raport z przeprowadzonego konkursu należy przesłać do Koordynatora Gminnego. Podczas wypełniania etapu 2 pracujemy na wypełnionym pliku z danymi z wcześniejszego etapu, w taki sposób, aby wysyłając ETAP 2, wypełnione były wszystkie etapy.
6. Surowce wtórne zbierane są selektywnie do worków. Worki niezbędne do magazynowania surowców wtórnych należy pobrać u Koordynatora Gminnego.
7. Raport należy złożyć w formie elektronicznej. Arkusze posiadają wprowadzony moduł sprawdzania poprawności danych, który uniemożliwia wprowadzenie danych w złym formacie, m.in.: dane liczbowe należy uzupełniać podając liczby w konkretnych jednostkach wskazanych w tabelach, w formacie liczbowej bez dodawania jakichkolwiek liter, znaków specjalnych, kropek oddzielających tysiące lub spacji. Wpisywanie jakichkolwiek innych znaków niż cyfry oraz przecinek (stanowiący element liczby) nie jest dopuszczalne.
8. Placówka oświatowa zobowiązana jest dostarczyć zebrane surowce wtórne w wyznaczonym terminie do zbiorczego punktu magazynowania.
9. Przekazywane plastikowe nakrętki, aluminiowe puszkę, baterie powinny być zapakowane w worki oznaczone kartką/ naklejką umożliwiającą identyfikację uczestnika konkursu (informacja o szkole, klasie) przekazującego odpady. Każda placówka oświatowa zobowiązana jest określić wagę (w zaokrągleniu do 1 miejsca po przecinku) każdej z frakcji zbieranych odpadów stanowiących surowce wtórne.
10. Nieoznaczone i niezważone poszczególne frakcje zbieranych surowców wtórnych nie będą brane pod uwagę w rozliczeniu konkursu.
11. O wszelkich zmianach dotyczących liczby klas oraz liczby uczniów biorących udział, Koordynator Szkolny powiadomi niezwłocznie Koordynatora Gminnego.

#### § 4

#### Obowiązki Koordynatora Gminnego

1. Gmina biorąca udział w konkursie zobowiązana jest do wyznaczenia Koordynatora Gminnego, który jest zobowiązany do sprawowania nadzoru nad przeprowadzaniem konkursu w danej gminie.
2. Koordynator Gminny jest zobowiązany do rozestania informacji o konkursie, wraz z regulaminem i załącznikami do wszystkich placówek oświatowych (przedszkola i szkoły podstawowe) w swojej gminie.
3. Koordynator Gminny do dnia **8 września 2022 roku** zbiera od placówek oświatowych z terenu swojej gminy „Deklarację udziału” w konkursie.
4. Koordynator Gminny do dnia **12 września 2022 roku** przesyła do Wielkopolskiego Centrum Recyklingu - Sp. z o.o w Jarocinie listę placówek oświatowych zgłoszonych do konkursu, która stanowi **Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu – Zestawienie szkół biorących udział w konkursie**. Załącznik wypełniamy zgodnie z deklaracjami otrzymanymi od placówek oświatowych. W załączniku muszą znaleźć się informacje zgodne z przesłanymi przez placówki szkolne

- deklaracjami udziału: **pełna nazwa placówki oświatowej, dokładny adres, numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail.**
5. Koordynator Gminny **wyznacza miejsce do magazynowania odpadów** w swojej Gminie i podaje tą informację w **Załączniku nr 3 do Regulaminu konkursu – Zestawienie szkół biorących udział w konkursie.**
  6. Koordynator Gminny na podstawie złożonej deklaracji przekazuje uczestnikom niezbędne worki/opakowania do czasowego magazynowania surowców wtórnych, które otrzyma od Organizatora.
  7. Koordynator Gminny przekazuje Organizatorowi kompletne zbiorcze zestawienie raportów, które stanowi **Załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu – Podsumowanie etapów.**
  8. Terminy przekazywania do Organizatora Załącznika nr 4 do Regulaminu konkursu - Podsumowanie etapów:
    - a) **I etap** – do dnia **16 stycznia 2023 roku,**
    - b) **II etap** – do dnia **15 maja 2023 roku.**
  9. Koordynator Gminny uzupełni **Załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu – Zestawienie puszek aluminiowe** i prześle do Organizatora w terminie do dnia **15 maja 2023 roku.**
  10. Pliki należy przesłać drogą mailową w wyznaczonych terminach do wyznaczonego przez Organizatora Koordynatora konkursu. **Przesłanie raportów po ustalonych w Regulaminie terminach będzie skutkowało ich odrzuceniem oraz spowoduje nie odebranie zebranych przez placówkę oświatową surowców.**
  11. O wszelkich zmianach wskazanych przez Koordynatora Szkolnego, Koordynator Gminny niezwłocznie powiadomi Organizatora.

## § 5

### Obowiązki Organizatora

1. Organizator wyznacza Koordynatora konkursu:

**Weronika Nowak**

Wielkopolskie Centrum Recyklingu – Sp. z o.o. w Jarocinie

Witaszyczki, ul. Mariusza Małynicza 1

63-200 Jarocin

tel. (62) 747 24 56 wew. 105

tel. kom. 536-224-853

e-mail: w.nowak@wcr-jarocin.pl

2. Organizator zapewni **2 krotny odbiór zebranych surowców wtórnych** ze zbiorczych punktów magazynowych wyznaczonych przez Koordynatorów Gminnych w trakcie trwania całego konkursu. Koordynator Gminny wyznacza jedno miejsce magazynowania surowców wtórnych, z którego nastąpi ich odbiór. Termin odbioru odpadów ustala Organizator konkursu. Informacje o planowanej zbiórce przekazuje do Koordynatora Gminnego z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
3. Organizator zapewni worki/pojemniki do zbierania surowców i przekazuje je Koordynatorowi Gminnemu.

4. Organizator każdorazowo dokona ważenia ogólnej masy przyjmowanych poszczególnych frakcji surowców wtórnych odebranych ze zbiorczego magazynu zlokalizowanego na terenie danej gminy.
5. Organizator przekaze zbiorczą Kartę Przekazania Odpadów gminie na każdy rodzaj surowca, dostarczony do Wielkopolskiego Centrum Recyklingu Sp. z o.o. w Jarocinie z placówek oświatowych przekazujących surowce.
6. Organizator zapewnia możliwość przeprowadzenia „zielonych lekcji” na terenie Wielkopolskiego Centrum Recyklingu Sp. z o.o. w Jarocinie, połączonych ze zwiedzaniem zakładu. „Zielone lekcje” odbywać się będą w sposób bezpłatny, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Koordynatorem konkursu. Transport do zakładu jest po stronie zgłaszającego chęć udziału w „zielonych lekcjach”.

## § 6

### Przeprowadzenie konkursu

1. Koordynator Szkolny zgłasza chęć udziału danej placówki oświatowej poprzez przesłanie Załącznika nr 1 do Regulaminu konkursu - Deklaracja udziału, Koordynatorowi Gminnemu w terminie do dnia 8 września 2022 roku.
2. Koordynator Gminny przekazuje Organizatorowi listę zgłoszonych placówek oświatowych wraz ze wskazaniem miejsca magazynowania surowców wtórnych poprzez przesłanie Załącznika nr 3 do Regulaminu konkursu - Zestawienie szkół biorących udział.
3. Przekazywane załączniki powinny być odpowiednio nazwane i przesłane drogą elektroniczną na adres Koordynatora konkursu wyznaczonego przez Organizatora (§5 ust. 1):
  - a) Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu - Deklaracja udziału,
  - b) Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu - Raport z konkursu\_etap I oraz\_Raport z konkursu\_etap II,
  - c) Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu - Zestawienie szkół\_nazwa gminy,
  - d) Załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu - Podsumowanie etapów\_nazwa gminy\_etap I oraz Podsumowanie etapów\_nazwa gminy\_etap II,
  - e) Załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu - Zestawienie Puszki aluminiowe.
4. Zakończenie pierwszego etapu odbywa się w sposób następujący:
  - a) Koordynator Szkolny przekazuje do Koordynatora Gminnego uzupełniony Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu - Raport z konkursu do dnia **9 stycznia 2023 roku**.
  - b) Koordynator Gminny przekazuje Organizatorowi uzupełniony Załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu - Podsumowanie etapów do dnia **16 stycznia 2023 roku**.
  - c) Organizator odbiera surowce wtórne z wyznaczonego w każdej gminie miejsca magazynowania oraz wystawia zbiorczą kartę przekazania odpadów dla poszczególnych rodzajów odpadów z zaznaczeniem gminy, z której pochodzą.
  - d) W przypadku ujawnienia nieścistości Organizator zastrzega sobie prawo do zwrotu Załącznika 4 do Regulaminu konkursu - Podsumowanie etapów Koordynatorowi Gminnemu, który zobowiązany jest poprawić, uzupełnić raport i przekazać go najpóźniej do dnia **18 stycznia 2023 roku**. W przypadku odmowy poprawy, uzupełnienia raportu lub przestania go do Organizatora po ustalonym terminie zostanie odrzucony, a ilości surowców wtórnych nie zostaną wliczone w rozliczenie konkursu oraz nie zostaną odebrane przez Organizatora.

5. Zakończenie drugiego etapu:

- a) Koordynator Szkolny przekazuje do Koordynatora Gminnego uzupełniony Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu - Raport z konkursu do dnia **9 maja 2023 roku**.
- b) Koordynator Gminny przekazuje Organizatorowi uzupełniony Załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu - Podsumowanie etapów oraz Załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu - Zestawienie puszek aluminiowe do dnia **15 maja 2023 roku**.
- c) Organizator odbiera surowce wtórne z wyznaczonego w każdej gminie miejsca magazynowania oraz wystawia zbiorczą kartę przekazania odpadów dla poszczególnych rodzajów odpadów z zaznaczeniem gminy, z której pochodzą.
- d) W przypadku ujawnienia nieściłości Organizator zastrzega sobie prawo do zwrotu Załącznika 4 do Regulaminu konkursu - Podsumowanie etapów Koordynatorowi Gminnemu, który zobowiązany jest poprawić, uzupełnić raport i przekazać go najpóźniej do dnia **17 maja 2023 roku**. W przypadku odmowy poprawy, uzupełnienia raportu lub przestania go do Organizatora po ustalonym terminie zostanie odrzucony, a ilości surowców wtórnych nie zostaną wliczone w rozliczenie konkursu oraz nie zostaną odebrane przez Organizatora.

## §7

### Zakończenie konkursu

1. Podstawą wyłonienia laureatów konkursu jest:
  - a) przedstawienie Koordynatorowi Gminnemu przez Uczestników Załącznika nr 2 do Regulaminu konkursu - Raportu z konkursu dla poszczególnych etapów, w terminach wyznaczonych przez Organizatora.
  - b) przedstawienie Organizatorowi przez Koordynatorów Gminnych Załącznika nr 4 do Regulaminu konkursu - Podsumowanie etapów konkursu dla poszczególnych etapów konkursu, z uwzględnieniem terminów ustalonych niniejszym regulaminem.
2. Organizator powiadomi laureatów konkursu w formie pisemnej bądź telefonicznej.
3. Oficjalne ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w czasie trwania pikniku ekologicznego lub w innej formie, zgodnie z obowiązującymi na dzień zakończenia konkursu przepisami dotyczącymi zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w szczególności w zakresie pandemii COVID-19.
4. Po oficjalnym ogłoszeniu wyników Organizator przekaże Koordynatorom Gminnym podsumowanie konkursu.

## § 8

### Cel Charytatywny

1. Placówki oświatowe biorące udział w konkursie są zobowiązane do podania celu charytatywnego Koordynatorowi Gminnemu.
2. Koordynator Gminny wybiera 1 cel charytatywny i przekazuje go Organizatorowi.
3. Organizator konkursu przekaże wynagrodzenie za przyjęte plastikowe nakrętki oraz puszki aluminiowe na wskazany przez Gminę **jeden** cel charytatywny.
4. Wartość przekazanej darowizny.  
Wartość przekazanej darowizny należy obliczyć w sposób:

- 1 kg nakrętek plastikowych = 1 zł,
  - 1 kg puszek aluminiowych = 1 zł.
5. Zasady przyznawania darowizny:
- a) Koordynator Gminny ma obowiązek wypełnić tabelę „Cel charytatywny”, która znajduje się w Załączniku nr 4 do Regulaminu konkursu - Podsumowanie etapów. Tabelę wypełnić należy dopiero przy rozliczeniu II etapu konkursu.
  - b) Koordynator Gminny ma obowiązek przestać w formie elektronicznej aktualny odpis z KRS wskazanej fundacji lub stowarzyszenia pobrany ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> Odpis z KRS musi być aktualny na dzień przesyłania ostatecznego raportu z podsumowania etapu II.
  - c) Wpisane dane muszą być sprawdzone i zgodne z odpisem z KRS wskazanej fundacji lub stowarzyszenia i zawierać pełną nazwę Fundacji/ Stowarzyszenia, Prezesa Fundacji/ Stowarzyszenia, nr KRS, nr NIP, nr REGON oraz nr konta bankowego, sumę zebranych aluminiowych puszek oraz nakrętek oraz cel szczegółowy.
  - d) Przekazanie darowizny nastąpi po zawarciu umowy darowizny ze wskazaną przez Gminę Fundacją/Stowarzyszeniem.

## § 9

### Kryteria przyznawania nagród

1. Organizator przewiduje trzy główne kategorie, w których zostaną przyznane nagrody:
  - a) **Najlepsze Placówki Oświatowe w kategorii największa ilość zebranych wszystkich surowców (plastikowych nakrętek, aluminiowych puszek, zużytych baterii) w przeliczeniu na jednego ucznia z danej placówki – 3 nagrody,**
  - b) **Najlepsze Placówki Oświatowe w kategorii największa ilość zebranych wszystkich surowców (plastikowych nakrętek, aluminiowych puszek, zużytych baterii) w przeliczeniu na masę – 3 nagrody,**
  - c) **Najlepszy Uczeń z Gminy** w kategorii największa ilość zebranych wszystkich surowców (plastikowych nakrętek, aluminiowych puszek, zużytych baterii) w danej Gminie – w każdej gminie należy wytypować jednego ucznia.
2. Kryteria przyznawania nagród:
  - A. O wyborze **3 Najlepszych Placówek Oświatowych w kategorii największa ilość zebranych wszystkich surowców (plastikowych nakrętek, aluminiowych puszek, zużytych baterii) w przeliczeniu na jednego ucznia,** decyduje masa całkowita zebranych surowców wtórnych z danej placówki oświatowej w przeliczeniu na ilość wszystkich uczniów z tej placówki oświatowej.

$$X = M : L$$

gdzie:

X – masa surowców wtórnych (w kg) w przeliczeniu na jednego ucznia,

M – masa plastikowych nakrętek + puszek aluminiowych + baterii, zebranych przez placówkę oświatową,

L – liczba wszystkich uczniów w placówce oświatowej.

- B. O wyborze **3 Najlepszych Placówek Oświatowych w kategorii największa masa zebranych wszystkich surowców (plastikowych nakrętek, aluminiowych puszek, zużytych baterii)**. Decyduje masa całkowita (liczona w kilogramach) zebranych surowców wtórnych z danej placówki oświatowej.
  - C. O wyborze **Najlepszego Ucznia z Gminy w kategorii największa ilość zebranych wszystkich surowców (plastikowych nakrętek, aluminiowych puszek, zużytych baterii) w danej Gminie**, decyduje największa masa całkowita zebranych surowców wtórnych przez ucznia z danej gminy. **Najlepszego Ucznia z danej Gminy wskazuje Koordynator Gminny na podstawie raportów przekazywanych przez placówki oświatowe.**
3. Organizator zastrzega sobie prawo dowolnego podziału nagród i wyróżnień oraz wręczenia nagród w poszczególnych etapach dla szczególnie aktywnych placówek oświatowych.
  4. Organizator zastrzega sobie możliwość przyznania nagród dodatkowych lub wyróżnień.

## § 10

### Ochrona danych osobowych

Zgodnie z wymaganiami rozporządzenia ogólnego Parlamentu Europejskiego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wielkopolskie Centrum Recyklingu – Sp. z o.o. w Jarocinie, Witaszyczki ul. im. Mariusza Małyńnicza 1, 63-200 Jarocin.
2. Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie Państwa zgody w zakresie i w celu niezbędnym do realizacji ww. konkursu w tym publikacji informacji o konkursie, wyników zdjęć na stronach internetowych oraz mediach.
3. Wyniki konkursu zawierające Państwa dane będą podane do publicznej wiadomości między innymi poprzez publikację na stronach internetowych Wielkopolskiego Centrum Recyklingu - Sp. z o.o. w Jarocinie. Mogą być również publikowane w prasie, telewizji oraz innych środkach masowego przekazu.
4. Przysługuje Państwu prawo dostępu do Państwa danych osobowych oraz prawo ich sprostowania. Ponadto mają Państwo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych.
5. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00.
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do przystąpienia do konkursu.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie są profilowane.

9. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż zostały zebrane.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Zwycięzcy konkursu zostaną powiadomieni o wygranej przez Organizatora.
2. Organizator ma prawo do promowania konkursu w mediach (telewizja, prasa), mediach społecznościowych (Facebook oraz Instagram) oraz na stronie internetowej [www.wcr-jarocin.pl](http://www.wcr-jarocin.pl).
3. Organizator zezwala na promowanie Konkursu na stronach internetowych gmin i placówek oświatowych.
4. Gminy biorące udział w konkursie mogą przyznać dodatkowe nagrody wg własnych kryteriów oceny. Nagrody, o których mowa w zdaniu pierwszym, fundowane będą przez te gminy.
5. Organizator zezwala na przyznawanie nagród wg własnych kryteriów przez podmioty będące partnerami konkursu.
6. Wszelkich dodatkowych informacji udziela Koordynator Gminny oraz Organizator.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.