

## Tom II

### WZÓR UMOWY

W dniu ..... między „ZGOSp. z o.o. w Jarocinie – Wielkopolskie Centrum Recyklingu” mającą siedzibę w Witaszyczkach 1A, 63-200 Jarocin, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000162132, posiadającą NIP 617-20-54-982, REGON 251580939, kapitał zakładowy .....

zł,  
reprezentowaną przez :

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....

reprezentowaną przez :

.....  
.....

zwanym „Wykonawcą”

na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.)

została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

##### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa ..... W ramach **„Zakup sprzętu mobilnego – Rozbudowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów Jarocin” – Samochód hakowy wraz z przyczepą do przewozu kontenerów - część zamówienia nr .....**
2. Szczegółowe parametry sprzętu:
  - 1) producent: .....
  - 2) marka, typ i model: .....
  - 3) rok produkcji: .....
3. Zakupiony sprzęt będący przedmiotem zamówienia objęty jest ..... **miesięczną pełną gwarancją producenta**, ponadto wykonawca zapewnia przez cały okres trwania gwarancji serwis w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia. Szczegółowe warunki serwisu i gwarancji wraz z kartą gwarancyjną zostaną przekazane zamawiającemu w dniu protokolarnego przekazania sprzętu.

## § 2

### **Warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i uruchomienia sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w ciągu ..... od dnia podpisania umowy.
2. Za termin dostawy sprzętu przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
3. Ze strony Zamawiającego protokół zdawczo odbiorczy podpisze przedstawiciel Zamawiającego, a ze strony Wykonawcy upoważniona do tego osoba lub pełnomocnik.
4. Własność zakupionego sprzętu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za transport ww. sprzętu do siedziby Zamawiającego, jego załadunek i rozładunek oraz ubezpieczenie od ryzyka – w szczególności utraty lub uszkodzenia sprzętu.
6. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
7. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do dostarczenia sprzętu co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną dostawą.
8. Przed dostarczeniem sprzętu Wykonawca doręczy Zamawiającemu:
  - 1) kartę/książkę gwarancyjną i serwisową;
  - 2) dokumentację niezbędną do rejestracji sprzętu, o ile taka rejestracja jest wymagana;
  - 3) wszelkie wymagane atesty, dokumentację użytkową obsługi opisującą podstawowe funkcje maszyn / urządzeń, objętych przedmiotem umowy, dokumentację techniczno – ruchową, instrukcję obsługi i katalog części zamiennych, zgodnie z zapisami w SIWZ,
  - 4) deklarację zgodności CE.
9. Wykonawca dostarczy (wraz z rozładunkiem), zainstaluje (poprzez montaż i uruchomienie) maszyny / urządzenia, przeprowadzi **instruktaż obsługi oraz odpowiednio zabezpieczy** dostarczony sprzęt. Odpowiedzialność za sprzęt spoczywa wyłącznie na Wykonawcy do dnia jego ostatecznego odbioru. Jeżeli nie przewiduje się dostawy i instalacji w ciągu jednego dnia, Wykonawca w pełni odpowiada za utratę lub zniszczenie maszyny / urządzenia również w sytuacji, kiedy sprzęt został złożony w miejscu wskazanym w umowie.
10. Odbiór sprzętu zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego dla ww. sprzętu nastąpi po stwierdzeniu przez Zamawiającego:
  - 1) zgodności (kompletności dostawy) ze specyfikacją,
  - 2) braku jakichkolwiek widocznych uszkodzeń sprzętu,
  - 3) dostarczenia dokumentów oraz indywidualnego wyposażenia, o których mowa w §1 oraz §2 ust. 8,
  - 4) potwierdzenia pełnej współpracy dostarczonego sprzętu z dostarczonym wyposażeniem.

## § 3

### **Wynagrodzenie i płatności**

1. Za przedmiot umowy określony w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ..... zł, (słownie:.....) brutto. Wartość przedmiotu umowy netto wynosi ..... (słownie złotych: .....)
2. Cena (wartość), o której mowa w ust. 1 zawiera w sobie cenę sprzętu wraz z wyposażeniem, a także koszty dostawy do Zamawiającego.
3. Faktura VAT może być wystawiona nie wcześniej, niż po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego sprzętu.
4. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **30 dni** od daty wpływu do Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z podpisanymi przez obydwie strony bez zastrzeżeń oryginałem protokołu zdawczo-odbiorczego oraz dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 8.
5. Jeżeli termin płatności wypada w dzień wolny od pracy, termin zapłaty za fakturę wypada w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wolnym.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§ 4**

##### ***Serwis gwarancyjny***

1. Wykonawca gwarantuje, że maszyny/urządzenia dostarczone w ramach niniejszej umowy są fabrycznie nowe i nieużywane, niefabrykowane i nieregenerowane, wolne od wad i obciążeń prawami osób trzecich.
2. Każda dostarczona maszyna/urządzenie musi posiadać wymagane prawem polskim atesty dopuszczające do stosowania na rynku polskim.
3. Cały dostarczony przedmiot umowy musi być zgodny z normami obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej.
4. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji.
5. Gwarancja obejmuje wszystkie usterki, wady oraz uszkodzenia wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją, użytkowania dostarczonych maszyn / urządzeń. Zamawiający może zgłosić nieprawidłowość, dostarczonych maszyn / urządzeń telefonicznie, pocztą elektroniczną i potwierdzić faksem, bądź listownie. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zgłoszenia od poniedziałku do piątku w godz.: 8.00 do 17.00 i usunięcia wskazanych przez Zamawiającego wad lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad w zakresie i terminach oraz w sposób określony w żądaniu Zamawiającego.
6. Czas rozpoczęcia naprawy od chwili zgłoszenia usterki wyniesie nie więcej niż 2 dni robocze. Maksymalny czas naprawy wyniesie do 7 dni roboczych, licząc od następnego dnia po zgłoszeniu usterki maszyny / urządzenia. Termin ten zostaje przedłużony o soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy. Wykonawca naprawi w powyższym terminie przedmiot umowy lub dostarczy w tym terminie urządzenie zastępcze wraz z wyposażeniem o takich samych parametrach i standardach lub uzgodnione z Zamawiającym o podobnej funkcjonalności – do czasu naprawy urządzenia uszkodzonego.
7. Wykonawca zapewnia świadczenie usług gwarancyjnych w autoryzowanych przez producenta przedmiotu umowy stacjach obsługi lub w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności dostarczenia maszyny / urządzenia do punktu serwisowego wskazanego przez Wykonawcę – koszty dostarczenia uszkodzonego sprzętu do punktu przyjmującego reklamacje oraz z punktu przyjmującego reklamacje do miejsca wskazanego w umowie pokrywa Wykonawca.
8. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

9. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 2.
10. Na sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia zostanie wystawiona karta /książka/ gwarancyjna, z datą rozpoczęcia gwarancji liczoną od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

## **§ 5**

### **Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, kary umowne**

1. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 4 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł (słownie złotych: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy opóźnienie w realizacji dostawy przekroczy dwa tygodnie. W takim przypadku Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania.
6. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. Zastrzeżone kary umowne podlegają sumowaniu.
8. Naliczone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na zasadach ogólnych.

## **§ 6**

### **Rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **miesięcznej rękojmi** na przedmiot dostawy objęty zakresem umowy (długość rękojmi zgodna z długością gwarancji)
2. Początek biegu terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi liczony jest od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest usuwać nieodpłatnie wady ujawnione w okresie rękojmi, niezwłocznie po zawiadomieniu i wydaniu polecenia przez Zamawiającego, chyba że powstały one z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. W przypadku nie zachowania terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie pozbawia go dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową.
5. Zgłoszenie wad dokonywane będzie przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej. Wszelkie koszty związane usuwaniem wad w okresie rękojmi ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeśli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

7. Wykonanie zobowiązań z tytułu rękojmi należy do przedmiotu Umowy.

## **§ 7**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości ceny całkowitej swojej oferty tj., ..... PLN (słownie złotych: .....), w formie .....
2. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go za należyście wykonany tj. od dnia podpisania ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego stwierdzającego bezusterkowe wykonanie zakresu umowy.
3. Pozostała kwota w wysokości 30% zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 dni od daty zakończenia okresu rękojmi.
4. Zabezpieczenie ma na celu pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie wad i usterek i po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich usunięcie ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.
5. W przypadku przesunięcia terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny na realizację umowy po przesunięciu terminu.

## **§ 8**

### **Siła wyższa**

1. Niewykonanie w całości lub części zobowiązań Stron wynikających z niniejszej umowy nie może być wykorzystane przez drugą Stronę do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń, jeżeli przyczyną niewykonania jest siła wyższa, pod warunkiem dostarczenia jej w terminie 7 dni od dnia jej zaistnienia, przez Stronę dotkniętą wystąpieniem siły wyższej, dokumentu wystawionego przez właściwy organ administracji publicznej potwierdzającego zaistnienie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, na które Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części.

## **§ 9**

### **Zmiany Umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz określonych w niniejszej umowie.
2. Poza przypadkami określonymi w punkcie poprzedzającym, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany jeżeli wystąpiły zmiany bądź opóźnienia będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
  - wstrzymanie prac przez Zamawiającego,
  - konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji przetargowej,
  - przedłużająca się procedura w przypadku wydłużenia terminu związania z ofertą do dnia podpisania umowy;
- 2) w zakresie terminu wykonania zamówienia - na skutek wystąpienia siły wyższej lub postępowań odwoławczych terminy określone w niniejszej Umowie zostaną przedłużone o czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o 7dni kalendarzowych.
- 3) dopuszczalna jest zmiana Wynagrodzenia za przedmiot zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany w przypadku gdy ulegną zmianie powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie wysokości stawki podatku VAT na przedmiot świadczenia,
- 4) dopuszczalna jest zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, jeśli spowodowana będzie zmianą zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie Projektu lub zmianą obowiązujących Wytycznych dotyczących realizacji Projektu w ramach POIiŚ, lub będzie spowodowana zmianą wymagań w tym zakresie właściwych instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ; w takim przypadku Strony dostosują sposób rozliczeń lub płatności do wymogów zmienionej umowy o dofinansowanie lub nowych wymagań dotyczących realizacji Projektu;
- 5) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
- 6) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,
- 7) dopuszczalna jest zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy, podanego w umowie, na który następować ma zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

## **§ 10**

### ***Rozwiązanie umowy***

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za wykonaną część umowy.
2. Zamawiający zastrzega umowne prawo odstąpienia od umowy na wypadek jej niewykonania lub nienależytego wykonania, które można zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do dnia upływu terminu udzielonej gwarancji.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu należy się kara umowna w wysokości określonej w § 5 ust. 4 niniejszej umowy.

## § 11

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi.
2. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom następujący zakres dostaw:
  - 1) .....
  - 2) .....
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy/usługi, które wykonuje. Zlecenie wykonania części dostaw/usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części dostawy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

## § 12

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć podczas realizacji umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie. W sytuacji, gdy Strony umowy nie dojdą do porozumienia lub zawarta ugoda nie zostanie wykonana przez którąkolwiek ze Stron, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące dotyczące przedmiotu umowy;
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy).
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności między treścią załącznika i umowy decydujące znaczenie ma treść umowy.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników:

**Załącznik nr 1** - Wzór protokołu zdawczo - odbiorczego

**Załącznik nr 2** – oferta wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\*skreślić odpowiednio.



**Protokół zdawczo – odbiorczy**

W ramach umowy ..... zawartej w dniu ..... pomiędzy „ZGO Sp. z o.o. w Jarocinie – Wielkopolskie Centrum Recyklingu” mającą siedzibę w Witaszyczkach 1A, 63-200 Jarocin, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000162132, posiadającą NIP 617-20-54-982, REGON 251580939, kapitał zakładowy ..... zł, reprezentowaną przez :

.....

a

.....

reprezentowaną przez :

.....

Dostarczono sprzęt marki/typu..... rok produkcji..... o numerze identyfikacyjnym VIN:.....

**Strony potwierdzają:**

- 1) kompletność i zgodność dostawy ze specyfikacją;
- 2) brak jakichkolwiek widocznych uszkodzeń sprzętu,
- 3) prawidłowość należytego funkcjonowania sprzętu,
- 4) dostarczenie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 8 i 9 umowy.

**Zamawiający w dniu ..... przyjmuje wyżej wskazany sprzęt bez zastrzeżeń.**

**UWAGI:**

.....  
.....  
.....

.....  
**podpis oraz pieczęć  
ZAMAWIAJĄCEGO**

.....  
**podpis oraz pieczęć  
WYKONAWCY**